Požadavky objednatele

Zvláštní technické podmínky

Zhotovení Dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona  
a Zh**otov**ení stavby

Výstavba TNS Bučovice

Datum vydání: 10. 12. 2024

Obsah

[SEZNAM ZKRATEK 2](#_Toc184741008)

[1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA 3](#_Toc184741009)

[1.1 Účel a rozsah předmětu Díla 3](#_Toc184741010)

[1.2 Umístění stavby 4](#_Toc184741011)

[2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ 4](#_Toc184741012)

[2.1 Předprojektová dokumentace 4](#_Toc184741013)

[2.2 Související dokumentace 4](#_Toc184741014)

[3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI 4](#_Toc184741015)

[4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA 5](#_Toc184741016)

[4.1 Všeobecně 5](#_Toc184741017)

[4.2 Zhotovení dokumentace 5](#_Toc184741018)

[4.3 Zhotovení stavby 7](#_Toc184741019)

[4.4 Doklady překládané zhotovitelem 10](#_Toc184741020)

[4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby 10](#_Toc184741021)

[4.6 Zabezpečovací zařízení 11](#_Toc184741022)

[4.7 Silnoproudá technologie včetně DŘT, trakční a energetická zařízení 11](#_Toc184741023)

[4.8 Ostatní technologická zařízení 12](#_Toc184741024)

[4.9 Ostatní inženýrské objekty 12](#_Toc184741025)

[4.10 Pozemní stavební objekty 12](#_Toc184741026)

[4.11 Životní prostředí 12](#_Toc184741027)

[4.12 Publicita stavby 13](#_Toc184741028)

[5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY 14](#_Toc184741029)

[6. SPECIFICKÉ POŽADAVKY 15](#_Toc184741030)

[7. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY 16](#_Toc184741031)

[8. PŘÍLOHY 16](#_Toc184741032)

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

|  |  |
| --- | --- |
| ESD | Elektronický stavební deník |
| AZI | Autorizovaný zeměměřický inženýr (dříve ÚOZI) |
| EGD | EG.D, a.s. |
|  |  |

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA
   1. Účel a rozsah předmětu Díla
      1. Předmětem Díla **„Výstavba TNS Bučovice“** je:
2. **Zhotovení Projektové dokumentace pro** společné povolení podle liniového zákona (DUSL), která specifikuje předmět Díla v takovém rozsahu, aby ji bylo možno projednat v řízení o povolení záměru, získat pravomocné povolení záměru (povolení stavby) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, (dále jen „stavební zákon“), včetně Stanoviska oznámeného subjektu ve fázi vydání povolení záměru a manuálu údržby.
3. Zpracování a podání žádosti o vydání povolení záměru dle stavebního zákona, včetně všech vyžadovaných podkladů, jejímž výsledkem bude vydání povolení záměru.
4. **Zhotovení Projektové d**okumentace pro provádění stavby (PDPS), která rozpracuje a vymezí požadavky na stavbu do podrobností, které specifikují předmět Díla se zohledněním konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek Zhotovitele stavby, včetně posouzení shody nebo vhodnosti pro použití prvku interoperability či ES prohlášení o ověření subsystému oznámeným subjektem.
5. **Zajištění výkonu Dozoru projektanta** při zhotovení PDPS a při provádění stavby.
6. **Zhotovení stavby** dle schválené Projektové dokumentace a pravomocného povolení záměru .

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena i v dalších částech zadávací dokumentace.

* + 1. Cílem Díla je výstavba nové trakční napájecí stanice, a zajištění dodávky předpokládaného odběru trakční elektrické energie pro dvojkolejný traťový úsek Veselí nad Moravou – Blažovice a jednokolejný traťový úsek Bzenec – Moravský Písek.
    2. Součástí díla je zajištění publicity (viz 4.12 těchto ZTP).
    3. Rozsah a členění Projektové dokumentace a zhotovení díla:

1. Dokumentace ve stupni DUSL bude zpracována v členění a rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 583/2020 Sb., kterou se stanoví podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury, v platném znění, která bude sloužit jako dokumentace pro vydání povolení záměru (povolení stavby) podle stavebního zákona. Pro potřeby projednání, zejména v rámci Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“), bude zpracována v členění a obsahu podle rozdílového dokumentu „DUSL doplnění“, viz příloha 8.1.4 těchto ZTP. Označení objektů a objektová skladba bude zpracována podle Manuálu pro strukturu dokumentace a popisové pole (verze 05.1, viz příloha 8.1.5 těchto ZTP, která nahrazuje přílohu P10 směrnice SŽ SM011).
2. Dokumentace ve stupni PDPS bude zpracována v členění a rozsahu přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění účinném ke dni předcházejícímu jejímu zrušení. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, bude obsah dokumentace PDPS odpovídat podrobnosti a obsahu podle přílohy P7 SŽ SM011.Označení objektů a objektová skladba bude zpracována podle Manuálu pro strukturu dokumentace a popisové pole (verze 05.1, viz příloha 8.1.5 těchto ZTP, která nahrazuje přílohu P10 směrnice SŽ SM011).
3. **Dozor projektanta** **při zpracování PDPS:** Zhotovitel uvede v závěru jednotlivých Technických zpráv v PDPS vyjádření Dozoru projektanta při zpracování PDPS o souladu návrhu technického řešení PDPS s dokumentací DUSL.
4. Součástí Zhotovení stavby je také vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby včetně geodetické části.
   * 1. Dále uváděný pojem „Dokumentace“ v těchto ZTP se rozumí zpracování příslušného stupně dokumentace dle povahy Díla.
   1. Umístění stavby
      1. Stavba bude probíhat na trati Veselí nad Moravou – Blažovice.

Údaje o stavbě

|  |  |
| --- | --- |
| Označení (S-kód) | S622000155 |
| Kraj | Jihomoravský kraj |
| Okres | Vyškov |
| Katastrální území | Bučovice, Marefy |
| Správce | OŘ Brno |

Údaje o trati

|  |  |
| --- | --- |
| Kategorie dráhy podle zákona č. 266/1994 Sb. | celostátní |
| Kategorie dráhy podle TSI INF | P5/F3 |
| Součást sítě TEN-T | NE |
| Číslo trati podle Prohlášení o dráze | 805 00 |
| Číslo trati podle nákresného jízdního řádu | 318 |
| Číslo trati podle knižního jízdního řádu | 340 |
| Číslo traťového a definičního úseku | 230210 |
| Traťová třída zatížení | C3 |
| Maximální traťová rychlost | 100 km/h |
| Trakční soustava | Ne |
| Počet traťových kolejí | **2** |

1. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ
   1. Předprojektová dokumentace
      1. Dokumentace pro územní řízení „Rekonstrukce ŽST Kyjov, 1. etapa“, zpracovatel „Společnost pro Kyjov (mimo) – Veselí (mimo) a žst. Kyjov“, vedoucí účastník MORAVIA CONSULT Olomouc a.s., Legionářská 1085/8, 779 00 Olomouc, IČO: 64610357, 08/2019
   2. Související dokumentace
      1. Územní rozhodnutí čj.: JMK 123654/2022 ze dne 22. 8. 2022
2. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI
   * 1. Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi, a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
     2. Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
3. Rekonstrukce traťového úseku Blažovice (mimo) – Nesovice (včetně), realizace (2026-2027)
4. Rekonstrukce ŽST Slavkov u Brna, realizace (2026-2027)
5. Rekonstrukce traťového úseku Nesovice (mimo) – Kyjov (mimo), realizace (2027-2029)
6. Rekonstrukce ŽST Kyjov, realizace (2027-2029)
7. Rekonstrukce traťového úseku Kyjov (mimo) – Veselí n. M. (mimo), realizace (2029-2031)
8. ETCS+DOZ+GSM-R Brno – Blažovice, (realizace 2026-2027)
9. Modernizace trati Brno – Přerov, 1. stavba Brno – Blažovice, (realizace 2028-2032)
10. Modernizace trati Brno – Přerov, 2. stavba Blažovice – Vyškov, (realizace 2028-2033)
11. Výstavba uzlové trakční napájecí stanice Brno-Černovice, (realizace 2025-2028);
12. Rozšíření CDP Přerov – nová budova, (realizace 2024-2027)
13. Silnice I/50 Bučovice, obchvat, investor ŘSD (realizace 2026-2028)
14. Silnice I/42 Brno VMO MÚK Ostravská radiála, investor ŘSD (realizace 2027-2030)
15. TR Bučovice – připojení odbočky 110kV, investor EG.D, a.s. (realizováno 2023)
16. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA
    1. Všeobecně
       1. **V zadávací dokumentaci jsou pro zpracování Projektové dokumentace použity VTP/DOKUMENTACE/07/24 (dále jen „VTP/DOKUMENTACE“) a pro Zhotovení stavby VTP/R-F/14/22 (dále jen „VTP/R-F“).**
       2. V zadávací dokumentaci uváděný pojem „Autorský dozor“ se rozumí pojem Dozor projektanta podle stavebního zákona.
    2. Zhotovení dokumentace
       1. Dokumentace bude zpracována dle schválené Dokumentace pro územní rozhodnutí.
       2. Zhotovitel díla zajistí důsledné plnění požadavků vyplývající z vyjádření dotčených orgánů a osob uvedených v dokladové části předchozího stupně dokumentace a související dokumentace, a to ve vzájemné součinnosti a návaznosti.
       3. Zhotovení stavby lze zahájit až po schválení Dokumentace Objednatelem a nabytí právní moci povolení záměru.
       4. Součástí plnění je i zajištění geodetické dokumentace stavby, geodetických a mapových podkladů, zajištění zpracování veškerých potřebných průzkumů (inženýrskogeologický, stavebně technický, korozní atd.) nezbytných k návrhu technického řešení.
       5. Součástí plnění u pozemních objektů je i zajištění fyzické ochrany objektů, a to návrhem prvků fyzické ochrany (mechanické zábranné prostředky, poplachový zabezpečovací a tísňový systém, elektronické systémy kontroly vstupu, dohledový videosystém, nouzové zvukové systémy a hlasové výstražné zařízení) v souladu s požadavky pro bezpečnostní kategorii objektu a bezpečnostních zón uvnitř pozemních objektů.
       6. Definitivní předání Dokumentace dle odst. 3.4.18 VTP/DOKUMENTACE proběhne na médiu: DVD.
       7. Oba stupně Dokumentace (DUSL a PDPS) budou projednány a odsouhlaseny společně.
       8. U Dokumentace DUSL Zhotovitel nebude zpracovávat ES prohlášení o ověření subsystému oznámeným subjektem (dle vyhlášky č. 583/2020 Sb.), ale zpracuje Stanovisko oznámeného subjektu ve fázi vydání povolení záměru (viz VTP/DOKUMENTACE).
       9. Odst. 3.4.15 VTP/DOKUMENTACE se ruší a nahrazuje se následujícím textem:

„3.4.15 Součástí odevzdání Dokumentace (PDPS) bude Souhrnný rozpočet a oceněný Soupis prací s výkazem výměr v otevřené a uzavřené formě dle odst. 3.4.19 těchto VTP v rozsahu a podrobnostech dle článku 6.3 těchto VTP.“

* + 1. Odstavce 3.2.8, 3.3.4, 9.3.8.1 ve VTP/DOKUMENTACE se ruší a nahrazují se následujícími odstavci:

„3.2.8 **Majetkoprávní vypořádání** **bude vedeno v majetkoprávní aplikaci** (webová aplikace: MAJA – majetkoprávní příprava staveb), kterou zajišťuje, provozuje a spravuje Objednatel (viz 3.3.4 těchto VTP). Objednatel předá Zhotoviteli přístupová práva k majetkoprávní aplikaci po vydání územního rozhodnutí a podpisu SOD.

3.3.4 **Zhotovitel povede majetkoprávní vypořádání v majetkoprávní aplikaci:**

3.3.4.1 Zhotovitel je povinen majetkoprávní aplikaci využívat pro evidenci stavu řešení všech majetkoprávních případů, které bude s jednotlivými vlastníky pozemků projednávat. V majetkoprávní aplikaci budou vedeny všechny smluvní případy v jejich okamžitém aktuálním stavu, se záznamem veškeré komunikace s vlastníky (vč. e-mail komunikace, telefonické hovory apod.), včetně doplňování všech dalších dokumentů (např. průvodních dopisů), které se k jednotlivým smluvním případům budou vázat.

3.3.4.2 Zhotovitel bude do aplikace ukládat data ze znaleckých posudků a budou do ní uloženy naskenované či elektronické verze znaleckých posudků.

3.3.4.3 Zhotovitel bude aplikaci využívat pro generování vybraných typů smluvních dokumentů. Obsah vedené dokumentace k jednotlivým smluvním případům bude obsahovat i všechny potřebné informace, podklady a dokumenty potřebné k případnému zahájení vyvlastňovacího řízení minimálně v rozsahu dle § 18 zákona č. 184/2006 Sb.[19].

3.3.4.4 Zhotovitel do aplikace uloží všechny uzavřené smlouvy včetně GP v elektronické podobě a dále v souladu s ustanovením § 5, odst. 1, zákona č. 340/2015 Sb. [27], v elektronickém obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu.

3.3.4.5 Zhotovitel bude činnosti dle odstavce 10.4.8 Geometrické plány těchto VTP vést v prostředí majetkoprávní aplikace, a to od návrhu nového ohraničení pozemků po předání GP a jeho vložení do aplikace.“

10.4.8.1 Zhotovitel se zavazuje činnosti dle tohoto článku vést v prostředí majetkoprávní aplikace, a to od návrhu nového ohraničení pozemků po předání GP a jeho vložení do aplikace.“

* + 1. Článek 5.3 VTP/DOKUMENTACE se ruší a nahrazuje se následujícím textem:

„5.3.1 Dokumentace bude zpracována tak, aby při odevzdání i v dílčích termínech dle harmonogramu dle Pod článku 8.3 [*Harmonogram*] ZOP bylo možné zpracovat rozpočet stavby, v členění a rozsahu oceněných Soupisů prací jednotlivých SO a PS dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb. [46] a Směrnice SŽDC č. 20 [102], zahrnující veškeré stavební nebo montážní práce, dodávky, materiály a služby, včetně vedlejších rozpočtových nákladů nezbytných pro zhotovení SO a PS, tedy s rozklíčováním jednotlivých „Požadavků na výkon a funkci“ příslušných SO a PS. Tyto oceněné Soupisy prací slouží jako závazný podklad pro fakturaci v průběhu zhotovení stavby. Pro otevřenou formu bude použit formát \*.XML a \*.XLSX/\*.XLSM (viz 3.4.19 těchto VTP). Vzor formuláře Soupisu prací / rozpočtu je přílohou Směrnice SŽDC č. 20 [1028] (Formulář SO/PS ve stádiu 3 – Rozpočet, viz https://spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb). Souhrnný rozpočet stavby bude zpracován na závěr projektových příprav v dílčí části odevzdání dokumentace pro povolení záměru, a to samostatně v listinné a elektronické podobě.

6.3.2 Samostatnou položkou uvedenou mimo položkový rozpočet jednotlivých objektů, budou dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. [46] a Směrnice SŽDC č. 20 [102] ostatní rozpočtové náklady, tj. ostatní náklady spojené s plněním povinností Zhotovitele vyplývající z jiných podmínek neuvedených v položkových rozpočtech stavebních objektů nebo provozních souborů, a které jsou buď předmětem dodávky Zhotovitele a jsou vyčleněné zvlášť jako všeobecné položky zahrnuté do SO 98-98 Všeobecný objekt, nebo budou předmětem jiného samostatného výběrového řízení (viz Formulář SO 98-98 – vzor, viz www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb). Zhotovitel poskytne podklady pro vyhotovení Souhrnného rozpočtu ve stádiu 4 a 5 (realizace) dle pokynů Objednatele.

5.3.5 NEOBSAZENO“

* + 1. Zhotovitel nebude zpracovávat 3D vizualizace, 3D zákresy vizualizací do fotografií a videokompozice dle kapitoly 8. Vizualizace, zákresy do fotografií a videokompozice VTP/DOKUMENTACE.
    2. Zhotovitel v případě jednání s provozovatelem distribuční soustavy GasNet, s.r.o. bude postupovat dle metodického postupu uzavřeného mezi SŽ a GasNet, s.r.o. Metodický postup bude poskytnut Objednatelem na vyžádání.
    3. Zhotovitel zpracuje vazbu na Jednotné záznamové prostředí železniční dopravní cesty (JZP ŽDC). Stavové informace (logy), doplňková data a záznamy zabezpečovacího, sdělovacího zařízení a DDTS budou ukládána v Jednotném záznamovém prostředí železniční dopravní cesty (JZP ŽDC) do vybraných užitných úložných oblastí (UÚO). Při návrhu vazby na JZP ŽDC bude postupováno dle dokumentu „Specifikace a zásady uchovávání a výměny dat mezi JZP a technologiemi ŽDC“ viz příloha 8.1.1 těchto ZTP.
    4. **Geodetická dokumentace** (Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů)
       1. Poskytování geodetických podkladů se řídí Pokynem generálního ředitele SŽ PO‑06/2020-GŘ, Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí.
       2. Zhotovitel je povinen v případě prací na úplných mapových podkladech si alespoň 1 měsíc předem vyžádat mapové podklady na SŽG ve vazbě na stav DTMŽ.
       3. Závazným formátem mapových podkladů a mapové geodetické dokumentace je ŽXML.
       4. Zhotovitel se zavazuje předat doplněné a úplné mapové podklady podle pravidel uvedených v předpisu SŽ M20/MP014 a podle pravidel pro přechodné období DTMŽ (pakliže trvá) ve formátu ŽXML. Zhotovitel se zavazuje data ve formátu ŽXML předat plně navázána na stav v informačním sytému DTMŽ.
       5. Zhotovitel je povinen upřednostnit vypořádání trvalých záborů a věcných břemen vlastní pozemkovou výměrou „České republiky, právo hospodařit Správa železnic, státní organizace“. Pokud tato výměra v katastrálním území dotčeném KoPÚ k vypořádání nestačí, je Zhotovitel povinen prokazatelně prověřit možnost vypořádání jinými pozemky státu.
       6. V případě nutnosti koordinace stavby s pozemkovou úpravou z důvodu trvalých záborů velkého rozsahu (při nedostatku stávající vlastní pozemkové výměry) Zhotovitel prokazatelně požádá o vyvolání jednání mezi místně příslušnou pobočkou SPÚ, OŘ Brno (Správce pozemků-za Vlastníka), SŽG (ŽKN-za Vlastníka), Zhotovitelem KoPÚ a Stavební správou.
       7. Probíhá mapování v rámci DTMŽ. Finální schválená dokumentace bude nejpozději na konci roku 2024.
  1. Zhotovení stavby
     1. Zhotovitel je povinen vést elektronický stavební deník (dále jen "ESD") a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do uvedení do provozu / Zkušebního provozu, popřípadě do dne odstranění poslední zjištěné vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. ESD je veden v aplikaci „Buildary.online – elektronický stavební deník“ (<https://www.buildary.online/cs/moduly/elektronicky-stavebni-denik>). ESD se vede v českém jazyce. Objednatel poskytne zdarma Zhotoviteli před Datem zahájení prací maximálně 10 licenčních jednotek pro aplikaci Buildary.online pro vedení ESD, a to na celou dobu povinnosti vést stavební deník dle § 157 zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon, v platném znění.
     2. Zhotovitel si zajistí již v průběhu projektové přípravy v součinnosti se správcem ŽBP, body ŽBP a hlavní výškové body, které jsou základem pro vytvoření vytyčovací sítě dle oddílu 1.7 Zeměměřická činnost Kapitoly 1 TKP a v rozsahu a kvalitě tak, jak je uvedeno v Projektové dokumentaci, Dokladové části – Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů. Tyto body musí Zhotovitel předložit při předání staveniště. Pro vytyčení stavby, která je předmětem Díla, je Zhotovitel povinen používat pouze body určené z předaného ŽBP nebo na něj navázané vytyčovací sítě, tak jak bylo schváleno v Projektové dokumentaci. Podrobný popis zeměměřických činností při předání a převzetí staveniště je popsán v Kapitole 1 TKP.
     3. Odstavce 4.2.1 a 4.2.7 ve VTP/R-F se ruší a nahrazují následujícími odstavci:

„4.2.1 Majetkové vypořádání je vedeno v **Majetkoprávní aplikaci** (webová aplikace MAJA – majetkoprávní příprava staveb), kterou zajišťuje, provozuje a spravuje Objednatel. Zhotovitel po podpisu SOD obdrží přístupová práva k této aplikaci, kde jsou evidovány všechny uzavřené smlouvy dle záborového elaborátu z Projektové dokumentace, které jsou nebo budou v průběhu předávání Staveniště uzavřeny.

4.2.7 Objednatel poskytne Zhotoviteli vzory smluv a součinnost při majetkoprávním vypořádání. Objednatel předá Zhotoviteli uzavřené smlouvy o smlouvách budoucích prostřednictvím Majetkoprávní aplikace.“

* + 1. V odstavci 4.2.9 ve VTP/R-F se nahrazuje text „Uzavřené smlouvy, vč. geometrických plánů, se zavazuje předat určenému pracovníkovi Objednatele v listinné i elektronické podobě (sken), a dále …“ nahrazen následujícím textem: „Uzavřené smlouvy, vč. geometrických plánů, se zavazuje předat Objednateli v listinné i elektronické podobě (sken), který bude nahrán do Majetkoprávní aplikace, a dále …“
    2. Všechny odkazy na „Tabulku pozemků a staveb dotčených stavbou“ ve VTP/R-F se ruší a nahrazují odkazem na „Majetkoprávní aplikaci“
    3. Zhotovitel je povinen zaznamenávat všechny informace o majetkoprávních jednáních v Majetkoprávní aplikaci.
    4. Odstavce v článku 6. Realizační dokumentace stavby VTP/R-F se ruší a nahrazují se následujícími odstavci:

„6.1.1 Podmínky a rozsah zpracování Projektové dokumentace v dílčích částech pro povolení záměru a provádění stavby jsou uvedené ve VTP/DOKUMENTACE. Zhotovitel se zavazuje zajistit pravomocné povolení záměru potřebná k zahájení a provádění Díla včetně pravomocného povolení záměru na Zařízení Staveniště. Zhotovitel zodpovídá za soulad povolení záměru s dalšími navazujícími částmi Projektové dokumentace.

6.1.2 **Zhotovitel je oprávněn zahájit stavební práce na příslušných částech Díla nejdříve po obdržení pravomocného povolení záměru, či jiného potřebného rozhodnutí příslušného správního orgánu a předání Staveniště Objednatelem**, dále pak po dopracování následné dílčí části Projektové dokumentace ve stupni Projektové dokumentace pro provádění stavby, nejdříve však po schválení souhrnného rozpočtu stavby ze strany Objednatele, a to na základě vypracované dílčí části Projektové dokumentace (DUSP, DSP nebo DOS, pokud není v ZTP uvedeno jinak v případě staveb prováděných po etapách viz 6.1.4 těchto VTP).

6.1.3 Před zahájením zhotovení stavby (jako dílčí část Díla) i v příslušných částech v postupné návaznosti (dle harmonogramu dle Pod-článku 8.3 [*Harmonogram*] Smluvních podmínek) nebo dle etapizace (viz 6.1.4 těchto VTP) bude vždy dopracována a schválena kompletní dokumentace v podrobnosti PDPS, včetně RDS (tj. výrobní, montážní a dílenské), dle přílohy P8 směrnice SŽ SM011, včetně Soupisu prací jako podkladu pro Vyúčtování.

6.1.4 Pokud je stavba prováděná po etapách, navzájem přímo nenavazujících a oddělitelných jak stavebně technicky, tak technologicky a současně jsou na tyto etapy vedená samostatná komplexní veřejnoprávní projednání a vydaná samostatná pravomocná povolení záměru, lze provádět dílo dle příslušného rozdělení na etapizaci stavby, avšak vždy až po dopracování kompletní Projektové dokumentace na úrovni dokumentace zahrnující DSP/DUSP a PDPS, vztahujícího se k příslušné etapě. Rozdělení na jednotlivé etapy je vždy uvedeno v ZTP a harmonogramu dle Pod-článku 8.3 [*Harmonogram*] Smluvních podmínek a toto rozdělení musí být již detailně technicky připraveno v průběhu projekčních prací.“

* + 1. V článku 6.2 Dokumentace skutečného provedení stavby VTP/R-F se přidává odstavec 6.2.5:

„6.2.5 Součástí DSPS budou podrobné Soupisy prací pro jednotlivé SO a PS v rozsahu oceněného Soupisu prací dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb. [48] a Směrnice SŽDC č. 20 [77] v otevřené a uzavřené formě.“

* + 1. Odstavec 7.1.1 VTP/R-F se ruší a nahrazuje se následujícím odstavcem:

„7.1.1 Zhotovitel je plně odpovědný za případné vady a nedostatky Projektové dokumentace, které mohou mít vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele, spojené s prováděním Díla, negativní/škodlivý vliv na životní prostředí. Zhotovitel souhlasí s tím, že nahradí Objednateli veškeré následně vzniklé náklady spojené s opatřeními nutnými k ochraně životního prostředí před vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele a veškeré náklady spojené s prováděním prací v souladu s Právními předpisy na ochranu životního prostředí, stejně tak jako i pokuty a poplatky uložené orgány veřejné správy během provádění Díla.“

* + 1. Odstavec 7.3.2 a 7.3.3 ve VTP/R-F se ruší a nahrazuje se následujícími odstavci:

„7.3.2 Zhotovitel předloží Správci stavby v předstihu před převzetím části Díla, Sekce nebo Díla Závěrečnou zprávu odpadového hospodářství stavby dle směrnice SŽ SM096, podle závazné osnovy uvedené v příloze B.1 směrnice SŽ SM096, včetně Výkazu o předcházení vzniku odpadu a nakládání s odpady dle Přílohy B.2 směrnice SŽ SM096. Správce stavby zajistí kontrolu Závěrečné zprávy a Výkazu garantem za ŽP Objednatele. Po odsouhlasení Závěrečné zprávy a Výkazu garantem za ŽP Objednatele bude Závěrečná zpráva a Výkaz prokazatelně předán na GŘ O15.

7.3.3 Správce stavby nesmí potvrdit dokončení díla v Potvrzení o převzetí bez zajištění odevzdání Závěrečné zprávy a Výkazu.“

* + 1. Třetí odrážka odst. (6) podčlánku 1.11.5.1 v Kapitole 1 TKP se ruší a nahrazuje se následujícím textem:

„• kompletní dokumentace Stavby ve struktuře TreeInfo, resp. InvestDokument, v otevřené a uzavřené formě,“

* + 1. Zhotovitel zajistí v místě a době plnění realizačních prací v obvodu Staveniště efektivní stálou ostrahu za účelem zajištění provozuschopnosti pracemi dotčené provozované infrastruktury, zaměřenou především na ochranu inženýrských sítí a majetku. Rozsah provedených bezpečnostních opatření je plně v gesci Zhotovitele s cílem maximální efektivity daného opatření (střežení proti vandalismu, poškození a zcizení jakýkoli částí SO/PS atd.) po dobu provádění Díla. Náklady na zajištění těchto opatření jsou součástí smluvní ceny.
    2. Zhotovitel provede ruční kopané sondy za účelem ověření skutečného vedení inženýrských sítí před započetím zemních prací strojmo.
    3. V rámci výkopových prací (zejména pro kabelovod) bude kladen zvýšený důraz na ruční výkopy. Strojní mechanizace se bude moc použít až po odhalení všech kabelových vedení.
    4. Zhotovitel bude mít povinně zřízenou kabelovou pohotovost, která bude na místě poškození jakéhokoliv kabelového vedení (včetně optických sítí) do 45 min od nahlášení a bude mít na stavbě uskladněn materiál a zařízení pro rychlou opravu.
    5. Vyhrazené objekty (stavební buňky) pro potřeby Objednatele dle odst. (2) článku 1.9.4 Kapitoly 1 TKP, budou označeny pouze logem SŽ. Označení, tj. instalace polepu, včetně vytvoření přesného grafického návrhu dle zadání Objednatele (Manuál jednotného vizuálního stylu označení a prezentace staveb – 04 označení staveb, Stavební buňka; https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/vizualni-styl-prezentace-staveb), zajistí Zhotovitel.
    6. Zhotovitel se při zajištění a ochraně kabelizace řídí pokynem SŽ PO-09/2023-GŘ Pokyn generálního ředitele ve věci ochrany kabelizace v průběhu přípravy a realizace investičních a opravných prací ze dne 4. 6. 2024.
    7. **Zeměměřická činnost zhotovitele stavby**
       1. Zhotovitel zažádá jmenovaného Autorizovaného zeměměřického inženýra (AZI) Objednatele o zajištění dostupných podkladů a postupu vyplývajícího z požadavků uvedených v příslušných VTP a těchto ZTP pro provedení díla nejpozději do termínu předání Staveniště.
       2. Zhotovitel zahájí vyhotovení podkladů pro majetkoprávní vypořádání stavby na základě zaměření skutečného provedení jednotlivých PS/SO bezodkladně po jejich dokončení, nejpozději do 3 měsíců od jejich dokončení.
       3. Zhotovitel je povinen v případě prací na geodetické části DSPS jak jednotlivých SO a PS tak i souborného zpracování si alespoň 1 měsíc předem vyžádat aktuální mapové podklady u SŽG ve vazbě na stav informačního systému DTMŽ.
       4. Zhotovitel se zavazuje předat geodetickou část DSPS podle pravidel uvedených v předpisu SŽ M20/MP014 a podle pravidel pro přechodné období DTMŽ (pakliže trvá) ve formátu ŽXML. Zhotovitel se zavazuje data ve formátu ŽXML předat plně navázána na stav v informačním sytému DTMŽ.
       5. Geodetická část jednotlivých SO a PS a souborné zpracování geodetické části DSPS předává samostatně a ve formátu ŽXML prostřednictvím informačního systému DTMŽ.
  1. Doklady překládané zhotovitelem
     1. Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady pře uzavřením SOD, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právnickou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
  2. Dokumentace skutečného provedení stavby
     1. DSPS bude zpracována dle Přílohy P9 směrnice SŽ SM011.
     2. Zhotovitel předá v souladu se směrnicí SŽDC č. 117 Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC, článek 3.1.3.2 při odevzdání DSPS Panoramatické fotografie. Panoramatické fotografie budou splňovat podmínky uvedené ve směrnici SŽDC č. 117 článku č. 3.1.4.3.9 Předání prostorových dat. Panoramatické fotografie budou pořízeny v rozsahu odpovídající trajektorií kolejí, ve kterých investiční akce proběhla a budou předána na vhodném přenosném zařízení podle objemu dat (např. externí HD).
     3. **ES prohlášení o ověření subsystému:**
        1. **V případě, že stavba ovlivňuje již certifikovaný systém ERTMS** (tj. ETCS a/nebo GSM-R)**, musí Zhotovitel v souladu s TSI CCS zajistit buď vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES prohlášení o ověření subsystému nebo zajištění vydání Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem** jako doplňku stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému.
        2. V každém případě musí Zhotovitel vydat nové ES prohlášení o ověření subsystému, které se bude odkazovat na aktualizovaný nebo nově vydaný ES certifikát o ověření subsystému nebo na stávající ES certifikát o ověření subsystému doplněný o Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem.
        3. Vydání nebo aktualizace ES certifikátu o ověření subsystému je nutné vždy v případech, kdy se zásadně mění některá součást subsystému nebo jeho geografické ohraničení (například začlení dalšího tratového úseku do stávajícího RBC). Mezi takové zásadní změny patří například změna typu některého prvku interoperability za jiný nebo změna ve funkci subsystému (například změna systémové verze SW).
        4. Postup s vydáním Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem lze použít při dílčích změnách subsystému bez změny jeho funkce (např. úpravy v topologii kolejiště, zřízení nového vstupu do oblasti ETCS, rekonfigurace BTS a pod). Přitom Zhotovitel nebo Objednatel může upřednostnit vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému před vydáním Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem.
        5. Ve sporných případech, kdy není možno určit, zda lze použít postup s vydáním Posouzení změny subsystému oznámeným subjektem, musí Zhotovitel postupovat podle stanoviska oznámeného subjektu.
        6. Zhotovitel musí rovněž zajistit aktualizaci nebo vydání nového průkazu způsobilosti UTZ.
     4. Předání DSPS dle článku 1.11.5 Kapitoly 1 TKP proběhne na médiu: DVD.
  3. Zabezpečovací zařízení
     1. Součinnost Zhotovitele při přezkoušení zabezpečovacích zařízení
        1. Povinnosti zhotovitele při přezkoušení a uvádění zabezpečovacích zařízení do provozu se řídí Kapitolou 27 TKP a předpisem SŽDC T200, Předpis pro vyzkoušení a uvádění železničních zabezpečovacích zařízení do provozu.
        2. Zhotovitel je povinen do aktualizovaného harmonogramu pro stavební práce na Díle předloženého dle Pod-čl. 8.3 [*Harmonogram*] u příslušných PS zapracovat konkrétní časové požadavky (časový rozsah) na komplexní vyzkoušení zařízení, kterého se bude účastnit odborná komise.
        3. Zhotovitel tyto konkrétní časové požadavky navýší o 20 % na vyhodnocení výsledků funkčních zkoušek provedených Zhotovitelem, popř. provedení vlastních funkčních zkoušek pro ověření kvality, funkčnosti a provozuschopnosti zařízení odbornou komisí.
        4. Potřebný časový rozsah komplexního vyzkoušení, včetně navýšení časového rozsahu dle předchozího odstavce, musí být zpracován pro každý PS obsahující zabezpečovací zařízení, a tato doba je součástí času potřebného na zhotovení daného PS. Uvažovanou časovou jednotkou je jeden pracovní den o délce jedné směny 8 hodin.
  4. Silnoproudá technologie včetně DŘT, trakční a energetická zařízení
     1. Bude respektováno navržené řešení z dokumentace DUR původní název: „Rekonstrukce ŽST Kyjov, 1. etapa“, nový název: „Výstavba TNS Bučovice“.
     2. Bude řešena problematika EMC a EMI z pohledu vlivů napájecího systému (SFC) AC 25kV na drážní infrastrukturu a mimodrážní subjekty, které lze předpokládat, že budou touto výstavbou dotčeny.
  5. Ostatní technologická zařízení
     1. Technologie statických frekvenčních měničů (SFC) bude v souladu s Technickou specifikací statického frekvenčního měniče (SFC), viz příloha 8.1.2 těchto ZTP.
  6. Ostatní inženýrské objekty
     1. Součástí stavby budou rovněž nezbytné další objekty nutné pro zhotovení díla, zejména přeložky a ochrana inženýrských sítí, úpravy pozemních komunikací nebo nové komunikace (k technologickým objektům nebo jako náhrada za rušené přejezdy), kabelovody, protihluková opatření podle závěrů hlukové studie a podobně.
  7. Pozemní stavební objekty
     1. Zhotovitel provede z pohledu objektové bezpečnosti zajištění instalace prvků fyzické ochrany (mechanické zábranné prostředky, poplachový zabezpečovací a tísňový systém, elektronické systémy kontroly vstupu, dohledový videosystém, nouzové zvukové systémy a hlasové výstražné zařízení) v souladu s požadavky pro bezpečnostní kategorii objektu a bezpečnostních zón uvnitř TNS.
     2. Zhotovitel je povinen si vyžádat bezpečnostní kategorii (pozemních objektů), která je součástí projektových prací u Objednatele (O30 – Odbor bezpečnosti a krizového řízení nebo u příslušné stavební správy). Zhotovitel zapracuje v ZP požadavek na zpracování Bezpečnostního projektu projekčního včetně ocenění pro objekty spadající do bezpečnostní kategorie I až III.
     3. Zhotovitel ve spolupráci s Objednatelem (O30) prověří dopady do kategorizace vzhledem k navrhovanému stavu, identifikuje bezpečnostní zóny (třídy A až D) a zpracuje minimální standard zabezpečení a tento odhad ocení v rámci celkových investičních nákladů. Zhotovitel bude při návrhu systému technické ochrany objektu/ů pro jednotlivé bezpečnostní kategorie postupovat dle Samostatné přílohy F směrnice SŽ SM07 – Standard fyzické ochrany objektů a prostor Správy železnic, státní organizace (bude poskytnuta Objednatelem na vyžádání).
     4. Bezpečnostní projekt projekční se vypracovává jako samostatný podkladový dokument pro objekty bezpečnostní kategorie I až III nejpozději ve stupni DSP/DUSP a bude popisovat požadavky na technická opatření fyzické ochrany v závislosti na bezpečnostní kategorii objektu a dále bude popisovat jejich implementaci, včetně režimových opatření a fyzické ostrahy po realizaci technických opatření fyzické ochrany. Závazná osnova Bezpečnostního projektu projekčního je přílohou P16 směrnice SŽ SM011. V případě změn, které mohou mít dopad do změny bezpečnostní kategorizace objektu/ů nebo do změny třídy bezpečnostní zóny/zón v projektu, je nutné aktualizovat i Bezpečnostní projekt projekční. U objektu/ů zařazených do bezpečnostní kategorie IV a V, u kterých se nevyžaduje Bezpečnostní projekt projekční, musí Zhotovitel dodržet požadavek na min. zabezpečení pro jednotlivou kategorii dle Samostatné přílohy F směrnice SŽ SM07 a opět musí ve spolupráci s O30 určit bezpečnostní zónu/zóny v objektu.
     5. Pouze projednaný a schválený Bezpečnostní projekt projekční, doplněný o Schvalovací protokol k Bezpečnostnímu projektu projekčnímu (vydaný O30) se stane podkladem pro další zpracování Dokumentace a bude rozpracován do podrobností jednotlivých profesních částí dle příslušného stupně dokumentace.
  8. Životní prostředí
     1. **Nakládání s odpady během zhotovení stavby** 
        1. Zhotovitel se zavazuje zajistit převzorkování těženého kameniva kolejového lože, výkopových zemin ze stavby a dalších druhotných materiálů, stavebních a demoličních odpadů, kde je v rámci jejich kategorizace vzorkování vyžadováno. Na základě zjištěných hodnot z provedeného vzorkování v Dokumentaci a realizaci Zhotovitel zabezpečí maximální využití těžených materiálů kolejového lože a výkopových zemin v rámci provádění stavební činnosti (viz směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady). Vzorkování bude probíhat dle Metodického návodu Správy železnic k problematice vzorkování stavebních a demoličních odpadů v rámci přípravy a realizace staveb, který je přílohou B.3 směrnice SŽ SM096.
        2. Zhotovitel bude stavební a demoliční odpad (skupina katalogu odpadů č. 17) v co největší možné míře recyklovat. Vytěžená zemina se recykluje, ale nespadá do procesu výpočtu pro recyklaci stavebního a demoličního odpadu. V rámci Odpadového hospodářství je v Dokumentaci pro daný odpad většinou navržen způsob likvidace odvoz na skládku. Zhotovitel bude se stavebním a demoličním odpadem *(s katalogovými čísly odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin); 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrk ze železničního svršku neuvedený pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03)* nakládat jako s odpadem vhodným k dalšímu zpracování, resp. k recyklaci. **Tento** stavební a demoliční odpad, považovaný za vhodný k recyklaci nebude odvážen na skládky odpadu, nýbrž v případě, kdy nedojde k jeho přípravě k opětovnému použití a jeho následného využití Zhotovitelem, bude předáván k dalšímu zpracování na nejbližší k tomu určená recyklační místa/centra. Rozhodnutí o zřízení místní recyklační zákl. nebo o odvozu na recyklační místa/centra bude vždy provedeno na základě ekonomické efektivnosti a bude odsouhlaseno Správcem stavby. Přehled recyklačních center v rámci České republiky je uveden např. na webových stránkách <https://www.betonserver.cz/skladky-suti-recyklace/recyklacni-centra>. Zhotovitel ocení položky odpadů v jednotlivých SO/PS s výše uvedenými katalogovými čísly odpadů k recyklaci na jím navržená recyklační místa/centra. Do Závěrečné zprávy o nakládání s odpady je Zhotovitel povinen nad rámec Dokumentace doplnit přehlednou tabulku nejen likvidovaných odpadů, ale i odpadů předaných k recyklaci, popřípadě k přípravě pro opětovné použití.
        3. Zhotovitel předloží Správci stavby a garantovi za ŽP Objednatele návrh Plánu vzorkování těženého železničního svršku a spodku a výkopových zemin v ostatních konstrukčních vrstvách. Plán vzorkování bude zpracován dle postupu stavebních prací (dle ZOV). Následné vzorkování proběhne za účasti garanta ŽP Objednatele a Správce trati.
        4. Zhotovitel na základě závěrů ze vzorkování předá specialistovi ŽP Objednatele plán nakládání s vytěženým materiálem, respektive odpadem, který bude specifikovat změny oproti Dokumentaci. Důraz bude kladen na maximální míru recyklace a dalšího využití materiálu, respektive odpadu.
  9. Publicita stavby
     1. Zhotovitel zajistí ihned po předání staveniště výrobu a instalaci informačních materiálů, jejichž obsahem bude informace pro cestující veřejnost o realizované stavbě, na místě dočasného zařízení staveniště (např. lešení, oplocení apod.) dle možností umístění. Veškeré grafické zpracování bude provedeno dle pokynů Objednatele. Grafické návrhy, použitý materiál, umístění musí odsouhlasit vždy Objednatel (Kateřina Veselá, e-mail: veselak@spravazeleznic.cz, 724 240 718).
     2. Veškerá zpracování prezenčních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ (viz https://www.spravazeleznic.cz/press/logomanual) a Manuálu jednotného vizuálního stylu označení a prezentace staveb (https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/vizualni-styl-prezentace-staveb).
     3. Typy informačních materiálů:
* informační bannery ve velikosti šíře 3 m × výška 2 m s oky po 50 cm, v počtu 1 ks, dle možnosti umístění;
* informační plachty, přebaly a Dibond desky na oplocení ve velikosti šíře 3 m × výška 3 m v počtu 1 ks, dle možnosti umístění.
  + 1. Informační materiály budou instalovány ihned po předání staveniště a po celou dobu realizace stavby budou Zhotovitelem udržovány v bezvadném stavu. V případě jejich poškození, nebo výrazném znečistění, budou nahrazeny novými identickými materiály.
    2. Umístění materiálů s logem Zhotovitele bude možné pouze po konzultaci a po odsouhlasení Objednatelem.
    3. Zhotovitel v rámci Díla instaluje na veřejně přístupném místě multimediální panel, kde Zhotovitel zpracuje a bude průběžně aktualizovat informační materiály se základními informacemi o průběhu stavby.
    4. Zhotovitel zajistí 1x za 12 měsíců pořízení fotodokumentace a videodokumentace stavby prostřednictvím dronu (je možné doplnit záběry dronu pomocí jiného záznamového zařízení), která bude následnou, odbornou postprodukcí zpracována do dvou propagačních videí. První verze v délce 2–5 minut pro kanál na Youtube a druhá verze pro sociální sítě, zkrácená verze do 60 sekund. Tato videa budou opatřena logem SŽ, případně doplněn mluveným komentářem, dle dohody s Objednatelem. Video bude pořízeno a odevzdáno v rozlišení 4K a také ve FULL HD. Objednatel požaduje natočení stávajícího stavu, natáčení v průběhu realizace a po jejím dokončení. Do 15 ti pracovních dnů od ukončení každé dílčí části natáčení Zhotovitel předá zpracovanou videodokumentaci Objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo schválení finální podoby předmětného propagačního videa. Výsledný produkt je majetkem Objednatele.
    5. Pro potřeby Ředitelského kontrolního dne Zhotovitel zajistí prostřednictvím dronu krátké video cca 2 – 5 minut dokumentující aktuální průběh realizačních prací a připraví krátkou grafickou prezentaci do vzoru předaného Objednatelem. Zhotovitel je povinen si veškerá povolení k výrobě i k umístění informačních materiálů zajistit s dotčenými orgány, včetně povolení k natáčení dronem, a to v rámci SŽ, případně Úřadu pro civilní letectví (dále jen „ÚCL“).
    6. Zhotovitel stavby je povinen v dostatečném časovém předstihu žádat SŽ o potřebné souhlasy (viz dále) nutné pro provádění videodokumentace formou leteckých prací na konkrétní stavbě a konkrétním pozemku. Pokud pozemek není v majetku SŽ, je nutné zažádat majitele, či správce daného pozemku, aby následně mohl získat povolení od ÚCL, je-li to nezbytné pro pořízení videodokumentace.
    7. Žadatel, nebo Zhotovitel stavby jakožto cizí právní subjekt (CPS), který má povinnost provádět letecké práce na základě videodokumentace, která je definována v odstavci 4.12.7 a tudíž bude vstupovat do prostor SŽ a ochranného pásma dráhy, které nejsou přístupné veřejnosti s doprovodem zaměstnance znalého místních poměrů, požádá písemně (volnou formou), o souhlas příslušnou organizační jednotku SŽ. Videodokumentaci musí provádět osoba či společnost k tomu způsobilá, která je evidovaná u ÚCL a má povolení provádět letecké práce. Dále je společnost či osoba povinná jednat v souladu s „Předpisem L 2 - Pravidla létání, Doplněk X – Bezpilotní systémy“, v případě létání v zakázaných, omezených a v dalších jinak zatížených letových prostorech a zajistit si potřebná povolení pro let z důvodu videodokumentaci u Úřadu civilního letectví.

1. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY
   * 1. V rámci zpracování Dokumentace bude vypracován návrh postupu výstavby:
2. stavební postupy a jejich harmonogram, vč. vyznačení doby trvání rozhodujících objektů,
3. schémata jednotlivých stavebních postupů s vyznačením vyloučených částí kolejí, popř. napěťových výluk a výluk zabezpečovacích zařízení. Každé schéma bude zachycovat výluky vždy v celém řešeném úseku v daném stavebním postupu – časovém období,
4. tabulkový přehled všech výluk obsahující místo vyloučení (dopravna/traťový úsek, staniční/traťová kolej), důvod výluky, charakter výluky (denní/noční/nepřetržitá), doba trvání (např. 10h, 2d), termíny výluky, omezení provozu a opatření (ZP, ND, LNT, atd.),
5. V Technické zprávě Plánu organizace výstavby bude popsána činnost ZZ (SZZ, TZZ, PZZ, ETCS atd.) v jednotlivých stavebních postupech, dále dopad výlukových činností na provozování drážní dopravy (odřeknutí vlaků, provozní odklony, náhradní doprava atd.) a případná opatření pro uzávěru přejezdové komunikace nebo jiné omezení železničního provozu (např. pomalá jízda, trvalé omezení rychlosti).
   * 1. Bude navržena kumulace prací vyžadující zastavení provozu a délka a počet těchto období budou minimalizovány.
     2. Návrh výlukových prací a opatření bude projednán za účasti zástupce odboru operativního řízení a výluk (O12), zástupce dopravců a zástupce SSV pro dopravní technologii a výlukovou činnost.
     3. Požadavky na výluky jsou předkládány odborným zástupcem SSV na poradě k Ročnímu plánu výluk. Požadavky jsou předloženy na základě dostupného stupně projektové dokumentace. Hlavní inženýr projektu (HIP) zajistí pozvání zástupce SSV na jednání k ZOV, dopravní technologii a zabezpečovacího zařízení.
     4. Výluky je potřeba také nárokovat v měsíčních plánech minimálně 4 měsíce před plánovanými termíny konání pro jejich předložení k projednání.
     5. Závazným pro Zhotovitele jsou Sekce a Postupné závazné milníky, které jsou uvedeny v následující tabulce:

Specifikace jednotlivých Sekcí

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sekce** | **Činnosti** | **Typ výluky** | **Doba pro dokončení** |
| Sekce 1 Projekční | Zhotovení Dokumentace DUSL+PDPS a nabytí právní moci povolení záměru či jiného dokladu opravňujícího k zahájení zhotovení stavby | Bez výluky | 14 měsíců od Data zahájení prací (předpokládané zahájení 04/2025) |
| Sekce 2 Stavební | Zhotovení stavby, všech SO a PS včetně uvedení do Zkušebního provozu, kromě položek objektu SO 98-98 Všeobecný objekt, které budou provedeny až po dokončení Sekce 2 | Výluky dle ZOV | 36 měsíců od Data zahájení prací |
| Dokončení díla | Položky z objektu SO 98-98, které nebyly provedeny v Sekci 2 Stavební | Bez výluk | 42 měsíců od Data zahájení prací |

Specifikace jednotlivých Postupných závazných milníků

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Milník** | **Činnosti** | **Doba pro dokončení** |
| Milník 1 | Předložení podkladů pro technologii SFC | 2 měsíce od Data zahájení prací |
| Milník 2 | Předložení dokumentace DUSL+PDPS k připomínkám | 8 měsíců od Data zahájení prací |
| Milník 3 | Definitivní odevzdání DUSL+PDPS | 11 měsíců od Data zahájení prací |

1. SPECIFICKÉ POŽADAVKY
   * 1. Podmínky pro přidělení výlukových časů, případně jiných omezení železničního provozu, uzavírky komunikací nebo jiné podmínky související s prováděním díla během zhotovení Dokumentace:

* Výluky pro potřeby zhotovení Dokumentace (např. inženýrsko-geologický průzkum) je potřeba nárokovat neprodleně, minimálně 4 měsíce před plánovanými termíny konání výluk pro jejich zařazení do měsíčních plánů. Výluky jsou přednostně zařazeny v souběhu s plánovanými výlukami OŘ (údržbové a opravné práce), výluky staničních kolejí jsou povolovány v denní nebo noční době, výluk traťových kolejí přednostně v noční době.
  + 1. Součástí Díla nad rámec schválené dokumentace pro územní řízení je část „Doplnění prvků EGD“, viz příloha 8.1.3 Doplnění prvků EGD. Zhotovitel bude ve fázi návrhu a realizace koordinovat tuto část s provozovatelem distribuční soustavy EG.D. Tato část bude oceněna dle souboru „Zbývající rozsah úprav v rámci Stavby 1010000561“. Technická specifikace doplňované technologie je uvedena v příloze 8.1.3.

1. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY
   * 1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
     2. Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC (dle směrnic SŽDC č. 34 a č. 67 jsou uvedeny na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „Dodavatelé/Odběratelé / Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC“ [(https://www.spravazeleznic.cz/  
dodavatele-odberatele/technicke-pozadavky-na-vyrobky-zarizeni-a-technologie-pro-zdc.](https://www.spravazeleznic.cz/dodavatele-odberatele/technicke-pozadavky-na-vyrobky-zarizeni-a-technologie-pro-zdc)

* + 1. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým dokumentům a vnitřním předpisům na svých webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy Správy železnic / odkaz Dokumenty a předpisy“ (https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitrni-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy) a **https://typdok.tudc.cz/ v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace

Centrum techniky a diagnostiky

Odbor servisních služeb

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: typdok@spravazeleznic.cz

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: https://typdok.tudc.cz/

1. PŘÍLOHY
   * 1. Specifikace a zásady uchovávání a výměny dat mezi JZP a technologiemi ŽDC, v. 1.00 – 07/2022
     2. Technická specifikace Statického frekvenčního měniče (SFC) – autor SŽ – GŘ – O24
     3. Doplnění prvků EGD
     4. DUSL – doplnění
     5. Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole, verze 05 (1. 8. 2024)
     6. Stanovisko oznámeného subjektu